

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Кушнаренковский сельскохозяйственный колледж

Утверждаю
Директор ГБПОУ КСХК
Р. П. Аюпов
« 22 » августа 2018 г.



СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы
Администрации - начальник
отдела сельского хозяйства
И. Ф. Нурмухаметов



Руководитель МБУ
«Централизованная бухгалтерия МР
Кушнаренковский район РБ»
И. М. Мустафин



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация **Бухгалтер**

Вид подготовки - базовая

форма подготовки – очная

Кушнаренково 2018 г.

Аннотация программы

Программа подготовки специальностей среднего звена по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** (базовый уровень подготовки).

Авторы:

Директор ГБПОУ КСХК Аюпов Разим Галимханович

ученая степень, звание, должность, место работы, Ф.И.О.

Заместитель директора по учебной работе ГБПОУ КСХК Саляхова Диля Ильдусовна

ученая степень, звание, должность, место работы, Ф.И.О.

Преподаватель бухгалтерских и экономических дисциплин ГБПОУ КСХК Хасанова Ляйля Хасановна

ученая степень, звание, должность, место работы, Ф.И.О.

Заведующий отделением Маматова Татьяна Николаевна

ученая степень, звание, должность, место работы, Ф.И.О.

Правообладатель программы: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Кушнаренковский сельскохозяйственный колледж

Нормативный срок освоения программы: на базе среднего (полного) общего образования 1 год 6 месяцев; на базе основного общего образования 2 года 10 месяцев при очной форме подготовки.

Квалификация выпускника Бухгалтер

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
 - 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
 - 1.3. Общая характеристика ППССЗ
 - 1.4. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
 - 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
 - 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
3. Требования к результатам освоения ППССЗ
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
 - 4.1. График учебного процесса
 - 4.2. Учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
 - 4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) специальности и программ учебной и производственной практик специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
5. Материально-техническое обеспечение учебного процесса
6. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса
7. Характеристика среды образовательного учреждения, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников
8. Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18г. № 69.

ППССЗ определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ППССЗ разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и настоящей ППССЗ

1.2. Нормативные основания для разработки ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии код, наименование» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018г., регистрационный № 50137);

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

(зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный №30306);

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);

– Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. N [1061н](#) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 января 2015 г., регистрационный N 35697);

– Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N [236н](#) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный N 37271);

– Профессиональный стандарт "Аудитор", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015 г. N [728н](#) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный N 39802);

– Устав колледжа.

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель (миссия) ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

ППССЗ имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по бухгалтерскому учету и анализу имущества, обязательств и хозяйственных операций в качестве бухгалтера на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно-правовых форм.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего	Бухгалтер	1 год 10 месяцев

(полного) общего образования		2 года 10 месяцев ¹
на базе основного общего образования		

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент при поступлении должен иметь один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании.

При зачислении на специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

На образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются:

лица, имеющие более высокий средний балл аттестата об основном общем образовании,

при равном количестве набранных баллов: лица, имеющие более высокий балл аттестата об основном общем образовании по профильным общеобразовательным предметам - математика, русский язык,

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ППСЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

- учет имущества и обязательств организации;
- проведение и оформление хозяйственных операций;
- обработка бухгалтерской информации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- формирование бухгалтерской отчетности;
- налоговый учет;
- налоговое планирование.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

- имущество и обязательства организации;
- хозяйственные операции;
- финансово-хозяйственная информация;
- налоговая информация;
- бухгалтерская отчетность;

¹ Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования

- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации
		Бухгалтер
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	осваивается
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	осваивается
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	осваивается
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	осваивается

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППСЗ

Выпускник, освоивший образовательную программу должен обладать общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу должен обладать профессиональными компетенциями (далее- ПК), соответствующими основным видам:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверке действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля

3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

4.1. Календарный учебный график

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

График учебного процесса ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) дан в Приложении.

4.2. Учебный план специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ППССЗ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка студентов предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых работ. Соотношение часов между аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов составляет в целом по образовательной программе 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

Структура ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с ФГОС СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ);

- математического и общего естественнонаучного (ЕН);

- профессионального (П);

и разделов:

- учебная практика (УП);

- производственная практика (по профилю специальности)(ПП);

- производственная практика (преддипломная) (ПДП);

- промежуточная аттестация (ПА);

- государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) и демонстрационного экзамена) (ГИА).

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины вариативной части определены образовательным учреждением в соответствии с потребностями работодателей.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) специальности и программ учебной и производственной практик специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Русский язык»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 01. Русский язык

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 01, дисциплина осваивается в 1,2 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 84 часа, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 78 часов, самостоятельная работа -2 часа.

Вид промежуточной аттестации- экзамен

Наименование разделов дисциплины:

Введение

1. Язык и речь. Функциональные стили речи
2. Лексика и фразеология
3. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография
4. Морфемика, словообразование, орфография
5. Морфология и орфография
6. Служебные части речи
7. Синтаксис и пунктуация

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Литература»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 02. Литература

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 02, дисциплина осваивается в 1,2 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 118 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 116 часов, самостоятельная работа -2 часа.

Вид промежуточной аттестации- дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

Введение

1. Русская литература первой половины 19 века
2. Русская литература второй половины 19 века
3. Зарубежная литература (обзор)
4. Русская литература на рубеже веков
5. Поэзия конца 19 - начало 20 века
6. Литература 20-х годов
7. Литература 30-х – начала 40- х годов(обзор)
8. Литература русского Зарубежья
9. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет
10. Литература 50 -80-х годов
11. Русская литература последних лет (обзор)
12. Зарубежная литература (обзор)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 03. Иностранный язык.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-

ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 03, дисциплина осваивается в 1, 2 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 118 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 116 часов, самостоятельная работа -2 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

1. Вводно- коррективный курс
2. Развивающий курс

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Математика»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

О. 00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 04. Математика.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУДП 04, дисциплина осваивается в 1, 2 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 240 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 234 часа, самостоятельная работа - 2 часа.

Вид промежуточной аттестации - экзамен

Наименование разделов дисциплины:

1. Математический анализ
2. Основы дискретной математики
3. Комплексные числа
4. Линейная алгебра
1. Элементы теории вероятностей и математической статистики

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «История»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 05. История.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 05, дисциплина осваивается в 1, 2 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 118 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 116 часов, самостоятельная работа -2 часа.

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

Введение

1. Древнейшая стадия истории человечества
2. Цивилизация Древнего мира
3. Цивилизация Запада и Востока в Средние века
4. История России с древнейших времен до конца 17 века
5. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в 16 -18 века
6. Россия в 18 веке
7. Становление индустриальной цивилизации
8. Процесс модернизации традиционных обществах Востока
9. Россия в 19 веке
10. От новой истории к новейшей
11. Между мировыми войнами
12. Вторая мировая война
13. Мир во второй половине 20 века
14. СССР в 1945 – 1991 годы
15. Россия и мир на рубеже 20- 21 в.в.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Физическая культура»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 06. Физическая культура.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 06, дисциплина осваивается в 1, 2 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 118 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 116 часов, самостоятельная работа -2 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

1. Учебно- практические основы формирования физической культуры личности

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы безопасности жизнедеятельности»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 07. Основы безопасности жизнедеятельности.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 07, дисциплина осваивается во 2 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 72 часа, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 70 часов, самостоятельная работа – 2 часа.

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

1. Гражданская оборона
2. Основы военной службы

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Астрономия»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

О.00 Общеобразовательный цикл.

ОУД.08. Астрономия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен: осознать принципиальную роль астрономии в познании фундаментальных законов природы и формирования естественнонаучной картины мира; приобрести знания о физической природе небесных тел и систем, строении эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники; овладеть умениями объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения во времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте заданного времени; развить познавательные интересы, интеллектуальные и творческие способности в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; сформировать научное мировоззрение; сформировать навыки использования естественнонаучных и физико-математических знаний для объектного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики.

Задачи дисциплины: В результате освоения дисциплины у обучающегося должна сформироваться естественнонаучная грамотность как способность человека занимать активную гражданскую позицию по вопросам, связанным с развитием естественных наук и применением их достижений, а также в его готовности интересоваться естественнонаучными идеями. Современный образованный человек должен стремиться участвовать в аргументированном обсуждении проблем, относящихся к естественным наукам и технологиям, что требует от него следующих компетентностей: научно объяснять явления; понимать основные особенности естественнонаучного исследования; интерпретировать данные и использовать научные доказательства для получения выводов.

Требования к уровню освоения содержания курса: В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – 7.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД. 08, дисциплина осваивается во 2 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 38 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 часов, самостоятельная работа - 2 часа.

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

Содержание дисциплины: Астрономия, ее связь с другими науками. Роль астрономии в развитии цивилизации. Структура и масштабы Вселенной. Особенности астрономических методов исследования. Наземные и космические телескопы, принцип их работы. Всеволновая астрономия: электромагнитное излучение как источник информации о небесных телах. Практическое применение

астрономических исследований. История развития отечественной космонавтики. Первый искусственный спутник Земли, полет Ю. А. Гагарина. Достижения современной космонавтики. Звезды и созвездия. Видимая звездная величина. Небесная сфера. Особые точки небесной сферы. Небесные координаты. Звездные карты. Видимое движение звезд на различных географических широтах. Связь видимого расположения объектов на небе и географических координат наблюдателя. Кульминация светил. Видимое годовое движение Солнца. Эклиптика. Видимое движение и фазы Луны. Затмения Солнца и Луны. Время и календарь. Развитие представлений о строении мира. Геоцентрическая система мира. Становление гелиоцентрической системы мира. Конфигурации планет и условия их видимости. Синодический и сидерический (звездный) периоды обращения планет. Развитие представлений о строении мира. Геоцентрическая система мира. Становление гелиоцентрической системы мира. Конфигурации планет и условия их видимости. Синодический и сидерический (звездный) периоды обращения планет. Излучение и температура Солнца. Состав и строение Солнца. Методы астрономических исследований; спектральный анализ. Физические методы теоретического исследования. Закон Стефана—Больцмана. Источник энергии Солнца. Атмосфера Солнца. Солнечная активность и ее влияние на Землю. Роль магнитных полей на Солнце. Солнечно-земные связи. Звезды: основные физико-химические характеристики и их взаимосвязь. Годичный параллакс и расстояния до звезд. Светимость, спектр, цвет и температура различных классов звезд. Эффект Доплера. Диаграмма «спектр — светимость» («цвет — светимость»). Массы и размеры звезд. Двойные и кратные звезды. Гравитационные волны. Модели звезд. Переменные и нестационарные звезды. Цефеиды — маяки Вселенной. Эволюция звезд различной массы. Закон смещения Вина. Законы Кеплера. Определение расстояний и размеров тел в Солнечной системе. Горизонтальный параллакс. Движение небесных тел под действием сил тяготения. Определение массы небесных тел. Движение искусственных спутников Земли и космических аппаратов в Солнечной системе. Наша Галактика. Ее размеры и структура. Звездные скопления. Спиральные рукава. Ядро Галактики. Области звездообразования. Вращение Галактики. Проблема «скрытой» массы (темная материя). Разнообразие мира галактик. Квазары. Скопления и сверхскопления галактик. Основы современной космологии. «Красное смещение» и закон Хаббла. Эволюция Вселенной. Нестационарная Вселенная А. А. Фридмана. Большой взрыв. Реликтовое излучение. Ускорение расширения Вселенной. «Темная энергия» и антитяготение. Проблема существования жизни вне Земли. Условия, необходимые для развития жизни. Поиски жизни на планетах Солнечной системы. Сложные органические соединения в космосе. Современные возможности космонавтики и радиоастрономии для связи с другими цивилизациями. Планетные системы у других звезд. Человечество заявляет о своем существовании.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Информатика»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер
О. 00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 08. Информатика.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 09, дисциплина осваивается в 1 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 106 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 100 часов, самостоятельная работа - 2 часа.

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

1. Информационная деятельность человека
2. Информация и информационные процессы
3. Средства ИКТ
4. Технологии создания и преобразования информационных объектов
5. Телекоммуникационные технологии

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Обществознание»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 09. Обществознание.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 10, дисциплина осваивается в 1, 2 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 80 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 78 часов, самостоятельная работа - 2 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

Введение

1. Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе
2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества
3. Социальные отношения
4. Политика как общественное явление

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД.10. Экономика.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 11, дисциплина осваивается в 1,2 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 74 часа, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 72 часа, самостоятельная работа – 2 часа.

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

Введение

1. Экономика и экономическая наука
2. Семейный бюджет
3. Рыночная экономика
4. Труд и заработная плата
5. Деньги и банки
6. Государство и экономика

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Право»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 11. Право.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 12, дисциплина осваивается в 1, 2 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 86 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 84 часа, самостоятельная работа - 2 часа.

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

Введение

1. Правовое регулирование общественных отношений
2. Основы конституционного права Российской Федерации
3. Отрасли российского права
4. Международное право и его особенности

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Естествознание»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 12. Естествознание.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 13, дисциплина осваивается в 1, 2 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 110 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 108 часов, самостоятельная работа -2 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

Введение

1. Физика
2. Химия с элементами и экологии
3. Биология с элементами и экологии

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Башкирский язык»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

ОУД. 13. Башкирский язык.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОУД 14, дисциплина осваивается в 1-4 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) - 46 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка –44 часа, самостоятельная работа -2 часа.

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

Наименование тем дисциплины:

1. День знаний
2. Наша семья
3. Получаем образование
4. Моя малая Родина
5. Мой друг
6. Чем вы увлекаетесь?
7. Время. Времена года
8. Какая погода будет завтра?
9. Мой режим дня
10. Праздники
11. Уфа – столица Башкортостана
12. Путешествие, экскурсии
13. Выбираю профессию
14. Здоровье – это богатство
15. В магазине
16. Как сообщить
17. Башкортостан – богатая страна

18. Учусь любимой профессии
19. Башкирские национальные блюда
20. Транспорт. Правила дорожного движения.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА ПО ПРАВУ

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

О.00. Общеобразовательный цикл.

УД. п. Индивидуальный проект по праву.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл УД.п , дисциплина осваивается во 2 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 38 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 часов, самостоятельная работа - 2 часа.

Вид промежуточной аттестации - дифференцированный зачет

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы философии»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

ОГСЭ .00. Общий гуманитарный и социально- экономический цикл

ОГСЭ. 01 Основы философии

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню усвоения курса: В результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1 – 10.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОГСЭ 01, дисциплина осваивается в 3 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 48 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 42 часа, самостоятельная работа – 6 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

Наименование разделов дисциплины:

Введение.

1. Основные идеи мировой философии
2. Основы философского учения о бытие
3. Процесс познания
4. Человек как главная философская проблема

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «История»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОГСЭ .00. Общий гуманитарный и социально- экономический цикл
ОГСЭ. 02 История

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню усвоения курса: В результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1 – 10.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОГСЭ 02, дисциплина осваивается в 3 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) – 48 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка - 44 часа, самостоятельная работа – 4 часа.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Наименование разделов дисциплины:

1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало «холодной войны».
2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века.
3. Новая эпоха в развитии науки, культуры. Духовное развитие во второй половине XX–начале XXI вв.
4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

**ОГСЭ .00. Общий гуманитарный и социально- экономический цикл
ОГСЭ. 03 Иностранный язык**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню усвоения курса: В результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 1 – 10.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОГСЭ 03, дисциплина осваивается в 3 – 6 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 36 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка - 36 часов, самостоятельная работа – не предусмотрена.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Наименование разделов дисциплины:

1. Вводно-коррективный курс
2. Деловой иностранный язык.
3. Экономический иностранный язык
4. Деловая корреспонденция.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Физическая культура»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

**ОГСЭ .00. Общий гуманитарный и социально- экономический цикл
ОГСЭ. 04 Физическая культура**

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-

ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню усвоения курса: В результате освоения дисциплины формируются следующие общие компетенции: ОК 2, ОК 6, ОК 8, ОК 10.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОГСЭ 04, дисциплина осваивается в 3 – 6 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 160 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка - 160 часов, самостоятельная работа – не предусмотрена.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

Наименование разделов дисциплины:

1. Научно- методические основы формирования физической культуры личности
2. Учебно- практические основы формирования физической культуры личности

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология общения»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

ОГСЭ .00. Общий гуманитарный и социально- экономический цикл

ОГСЭ. 08 Психология общения

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане: Цикл ОГСЭ 08, дисциплина осваивается в 5 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 36 часов, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 36 часов, самостоятельная работа – не предусмотрена.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

Наименование разделов дисциплины

1. Введение в учебную дисциплину
2. Психология общения
3. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения
4. Этические формы общения

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Математика»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл.

ЕН.01 Математика

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2, ОК 4-5, ОК 8, ПК 1.1 – 1.4, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1 – 3.4, ПК 4.1 – 4.4

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ЕН.01, обязательная часть циклов ОПОП, дисциплина осваивается в 4 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 72, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 66 часов, самостоятельная работа – 6 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Наименование разделов дисциплины:

Введение

1. Развитие понятия числа

2. Корни, степени, логарифмы

3. Тригонометрия

4. Функции

5. Элементы теории вероятностей и математической статистики

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Экологические основы природопользования»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный цикл.

ЕН.02 Экологические основы природопользования

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и

содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ЕН.02, дисциплина осваивается в 3 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 36, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 32 часа, самостоятельная работа – 4 часа.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

Наименование разделов дисциплины:

1. Основы экологии.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Экономика организации»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.01. Экономика организации

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 10, ПК 2.1 – 2.4, ПК 4.1 – 4.4

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.01, дисциплина осваивается в 3,4 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 92, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 70 часов, самостоятельная работа – 10 часов.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Наименование разделов дисциплины:

1. Организация (предприятие), отрасль в условиях рынка
2. Материально – техническая база организации
3. Кадры и оплата труда в организации
4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации

5. Планирование деятельности организации (предприятия)
6. Маркетинговая деятельность организации
7. Внешнеэкономическая деятельность организации.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Финансы, денежное обращение и кредит»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.02. Финансы, денежное обращение и кредит»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2- 6, ПК 1.3, ПК 2.4, ПК 4.4.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.02, дисциплина осваивается в 5 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 66, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 56 часов, самостоятельная работа –10 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Наименование разделов дисциплины:

1. Финансы и финансовая система
2. Кредитная и банковская система
3. Структура бюджетной и финансовой системы
4. Ценные бумаги и функции участников рынка ценных бумаг.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Налоги и налогообложение»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.03. Налоги и налогообложение

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам

освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 2-5, ПК 3.1 – 3.4.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.03, дисциплина осваивается в 5 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 40, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 32 часа, самостоятельная работа – 8 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Наименование разделов дисциплины:

1. Основы законодательства РФ о налогах и сборах
2. Местные налоги и сборы и их роль в местном самоуправлении.
3. Региональные налоги и специфика их расчета.
4. Основные виды федеральных налогов, методика их расчета.
5. Налоговый контроль за соблюдением законодательства и ответственность за налоговые правонарушения.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы бухгалтерского учета»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 **Общепрофессиональные дисциплины**

ОП.04. Основы бухгалтерского учета

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 10, ПК 1.1 -1.4, ПУ 2.1.- 2.4, ПК 3.1 – 3.4, ПК 4.1. -4.4.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.04, дисциплина осваивается в 3 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 54, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 38 часов, самостоятельная работа –4 часа.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Наименование разделов дисциплины:

1. Бухгалтерский учет, его объекты и задачи
1. Бухгалтерский баланс
2. Двойная запись
3. Принципы учета основных хозяйственных процессов
4. Инвентаризация
5. Технология обработки учетной информации

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Аудит»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.05. Аудит

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 10, ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1.- 2.4, ПК 3.1 – 3.4, ПК 4.1. -4.4.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.05, дисциплина осваивается в 5 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 54, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 44 часа, самостоятельная работа –10 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Наименование разделов дисциплины:

1. Основы аудита
2. Методология аудита

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Документационное обеспечение управления»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.06. Документационное обеспечение управления

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 10, ПК 1.1. -1.4, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1. -3.4, ПК 4.1. -4.4.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.06, дисциплина осваивается в 6 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов) - 32, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 32 часа, самостоятельная работа – не предусмотрена.

Вид промежуточной аттестации – зачет.

Наименование разделов дисциплины:

Введение

1. Документирование управленческой деятельности.
2. Система организационно - распорядительной документации
3. Договорно - правовая документация
4. Организация работы с документацией
5. Техническое обеспечение работы с документами

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы предпринимательской деятельности»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.07. Основы предпринимательской деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и

содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1 – ОК 5, ОК 9 – ОК 11, ПК 1.1.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.07, дисциплина осваивается в 6 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 38, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 32 часа, самостоятельная работа – 6 часов.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Наименование разделов дисциплины:

1. Содержание и типология предпринимательской деятельности
2. История российского предпринимательства
3. Концепция и родовые признаки бизнеса
4. Виды предпринимательской деятельности
5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности
6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности
7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям
8. Риски предпринимательской деятельности
9. Система налогообложения предпринимательской деятельности
10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.08. Информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 10, ПК 1.1 – 1.4, ПК 2.1 – 2.4, ПК 3.1 – 3.4, ПК 4.1 – 4.4

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.08, дисциплина осваивается в 3 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 42, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 32 часа, самостоятельная работа – не предусмотрена.

Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Наименование разделов дисциплины:

1. Технические средства информационных технологий
2. Программные средства компьютерных информационных технологий
3. Автоматизированная система обработки бухгалтерской информации

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Безопасность жизнедеятельности»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 **Общепрофессиональные дисциплины**

ОП.09. Безопасность жизнедеятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 10, ПК 1.1 -1.4, ПК 2.1.- 2.4, ПК 3.1 – 3.4, ПК 4.1. -4.4.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.09, дисциплина осваивается в 5,6 семестрах.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 68, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 56 часов, самостоятельная работа –12 часов.

Вид промежуточной аттестации – зачет

Наименование разделов дисциплины:

- 1.Безопасность и защита человека в опасных и чрезвычайных ситуациях
2. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни
3. Основы военной службы.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Статистика»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.10. Статистика

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОК 1- 10, ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 4.1, ПК 4.4, ПК 5.1.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.10, дисциплина осваивается в 4 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 42, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 42 часа, самостоятельная работа – не предусмотрена.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Наименование разделов дисциплины:

1. Предмет статистической науки и ее методологии
2. Современные тенденции развития статистического учета
3. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного предоставления информации.
4. Техника расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы экономической теории»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.11. Основы экономической теории

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и

содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.11, дисциплина осваивается в 3 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 56, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 56 часов, самостоятельная работа – не предусмотрена.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

1. Предмет и история экономической науки
2. Общие проблемы экономической теории
3. Микроэкономика
4. Макроэкономика
5. Механизм макроэкономического регулирования

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **«Анализ финансово – хозяйственной деятельности»**

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.12. Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППСЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и рабочее содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

Место дисциплины в учебном плане. Цикл ОП.12, дисциплина осваивается в 5 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 56, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 56 часов, самостоятельная работа – не предусмотрена.

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Наименование разделов дисциплины:

Введение

1. Теория экономического анализа
2. Анализ финансово- хозяйственной деятельности предприятия

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА «Практические основы бухгалтерского учета активов организации»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ПМ.00 Профессиональные модули.

ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

МДК 01.01. Практические основы бухучета активов организации

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (область применения рабочей программы, цели и задачи профессионального модуля (ПМ) – требования к результатам освоения ПМ); структуру и рабочее содержание ПМ (тематический план, содержание обучения по ПМ); условия реализации ПМ (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса, требования к квалификации педагогических кадров); контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:
ОК 1-11; ПК 1.1 – 4.7

Место дисциплины в учебном плане: Профессиональный модуль ПМ.01 Междисциплинарный комплекс МДК.01.01, осваивается в 4 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 306, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка - 130 часов, самостоятельная работа – 8 часов.

Вид промежуточной аттестации

- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен по модулю.

Наименование разделов профессионального модуля:

1. Документирование хозяйственных операций
2. Ведение бухгалтерского учета имущества организации

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА «Практические основы бухучета источников формирования активов, бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ПМ.00 Профессиональные модули.

ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

МДК 02.01. Практические основы бухучета источников формирования активов

МДК 02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (область применения рабочей программы, цели и задачи профессионального модуля (ПМ) – требования к результатам освоения ПМ); структуру и рабочее содержание ПМ (тематический план, содержание обучения по ПМ); условия реализации ПМ (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса, требования к квалификации педагогических кадров); контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:
ОК 1-11; ПК 2.1 – 2.7

Место дисциплины в учебном плане: Профессиональный модуль ПМ.02 Междисциплинарные комплексы МДК.02.01. и МДК 02.02., осваивается в 3 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 412, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 100 часов, самостоятельная работа – 12 часов.

Вид промежуточной аттестации

- дифференцированные зачеты и экзамены по междисциплинарным курсам;
- экзамен по модулю.

Наименование разделов профессионального модуля:

1. Бухгалтерский учёт источников формирования имущества организации
2. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ПМ.00 Профессиональные модули.

ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (область применения рабочей программы, цели и задачи профессионального модуля (ПМ) – требования к результатам освоения ПМ); структуру и рабочее содержание ПМ (тематический план, содержание обучения по ПМ); условия реализации ПМ (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-

ресурсов, основной и дополнительной литературы, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса, требования к квалификации педагогических кадров); контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК 1-11; ПК 3.1 – 3.4

Место дисциплины в учебном плане: Профессиональный модуль ПМ.03 Междисциплинарный комплекс МДК.03.01., осваивается в 5 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 280, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка -104 часа, самостоятельная работа – 10 часов.

Вид промежуточной аттестации

- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен по модулю.

Наименование разделов профессионального модуля:

1. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
«Технология составления и основы анализа бухгалтерской (финансовой)
отчетности»**

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ПМ.00 Профессиональные модули.

ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

МДК 04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (область применения рабочей программы, цели и задачи профессионального модуля (ПМ) – требования к результатам освоения ПМ); структуру и рабочее содержание ПМ (тематический план, содержание обучения по ПМ); условия реализации ПМ (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса, требования к квалификации педагогических кадров); контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК 1-11; ПК 4.1 –4.7

Место дисциплины в учебном плане: Профессиональный модуль ПМ.04 Междисциплинарные комплексы МДК.04.01. и МДК 04.02., осваивается в 6 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 362, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка – 166 часов, самостоятельная работа – 32 часа.

Вид промежуточной аттестации

– по МДК 04.01 – экзамен, по МДК 04.02 – дифференцированный зачет;
- экзамен по модулю.

Наименование разделов профессионального модуля:

1. Отчетность организации в соответствии с Российским законодательством.
2. Анализ финансового состояния предприятия.

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих**

по специальности 38.02.01 – Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Квалификация – Бухгалтер

ПМ.00 Профессиональные модули.

**ПМ.05. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих**

МДК 05.01. Выполнение работ по профессии «Кассир»

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе ФГОС СПО. Включает в себя: паспорт рабочей программы (область применения рабочей программы, цели и задачи профессионального модуля (ПМ) – требования к результатам освоения ПМ); структуру и рабочее содержание ПМ (тематический план, содержание обучения по ПМ); условия реализации ПМ (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы, общие требования к организации образовательного процесса, кадровое обеспечение образовательного процесса, требования к квалификации педагогических кадров); контроль и оценку результатов освоения профессионального модуля.

Требования к уровню освоения содержания курса:

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:
ОК 1-11; ПК 1.1 –4.7

Место дисциплины в учебном плане: Профессиональный модуль ПМ.05 Междисциплинарный комплекс МДК.05.01, осваивается в 4 семестре.

Максимальная учебная нагрузка (всего часов)- 162, в том числе обязательная аудиторная учебная нагрузка - 66 часов, самостоятельная работа – не предусмотрена.

Вид промежуточной аттестации

- экзамены по междисциплинарному курсу;
- экзамен по профессиональному модулю.

Наименование разделов профессионального модуля:

1. Проведение операций с денежными средствами и ценными бумагами, оформление соответствующей документации.
2. Ведение кассовой книги на основе приходных и расходных кассовых документов, оформление кассовой отчетности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

N п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная /дополнительная), специальность, направление подготовки, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Характеристика педагогических работников							
		фамилия, имя, отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательное учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании	ученая степень, ученое (почетное) звание, квалификационная категория	стаж педагогической (научно-педагогической) работы			основное место работы, должность	условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
					всего	в т.ч. педагогической работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)									
Общеобразовательный цикл									
1	Русский язык	Дружинина Оксана Владимировна преподаватель	Бирская государственная социально –педагогическая академия	высшая	12,2	12,2	11	ГБПОУ КСХК	штатный
2	Иностранный язык	Шайхаттарова Милеуша Афгалевна преподаватель	Башкирский государственный университет	высшая	19,1	19,1	11	ГБПОУ КСХК	штатный
3	Математика	Сабурова Олеся Мидхатовна преподаватель	Оренбургский государственный университет	первая	10,0	5,8		ГБПОУ КСХК	штатный
4	История	Латыпова Айсылу Исмагиловна преподаватель	Башкирский государственный Университет имени 40-летия Октября	высшая	5,6	5,6	5	ГБПОУ КСХК	штатный

5	Физическая культура	Хазиева Марина Николаевна	ФГБОУ ВПО «Уральский государственный университет физической культуры»	первая	13	13	10	ГБПОУ КСХК	штатный
6	Основы безопасности жизнедеятельности	Арсланов Руслан Фанзиевич преподаватель	Башкирский государственный аграрный университет		18	18	3	ГБПОУ КСХК	штатный
7	Астрономия	Салимова Гульчачак Рифовна преподаватель	Башкирский государственный аграрный университет	высшая	11	11	1	ГБПОУ КСХК	штатный
8	Информатика	Галяутдинов Ильшат Фанисович преподаватель	Московский государственный университет коммерции	высшая	17	17	14	ГБПОУ КСХК	штатный
9	Обществознание	Маматова Татьяна Николаевна преподаватель	Акмолинский педагогический институт имени С.Сейфуллина	высшая	35	35	5	ГБПОУ КСХК	штатный
10	Экономика	Саяхова Диля Ильдусовна преподаватель	Башкирский государственный аграрный университет	высшая	18	16,4		ГБПОУ КСХК	штатный
11	Право	Ахунова Эльвира Рашитовна преподаватель	Башкирский государственный университет		25	3	3	ГБПОУ КСХК	штатный
12	Естествознание	Ганиева Альфия Маснабиевна преподаватель	Бирская государственная социально – педагогическая академия	высшая	15	15	7	ГБПОУ КСХК	штатный
13	Башкирский язык	Ахметшина Рита Закирьяновна преподаватель	Бирская социально- педагогическая академия	первая	14,4	14,4		ГБПОУ КСХК	штатный

Общий гуманитарный и социально – экономический цикл

14	Основы философии	Хубитдинова Ирина Владимировна преподаватель	Башкирский государственный педагогический институт	высшая	20	20	3	ГБПОУ КСХК	штатный
15	История	Латыпова Айсылу Исмагиловна преподаватель	Башкирский государственный Университет имени 40-летия Октября	первая	4,6	4,6	4	ГБПОУ КСХК	штатный
16	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Шайхаттарова Миляуша Афгалевна преподаватель	Башкирский государственный университет	высшая	19,1	19,1	11	ГБПОУ КСХК	штатный
17	Физическая культура	Хазиева Марина Николаевна	ФГБОУ ВПО «Уральский государственный университет физической культуры»	первая	13	13	10	ГБПОУ КСХК	штатный
18	Психология общения	Ахметшина Рита Закирьяновна преподаватель	Бирская государственная социально – педагогическая академия	первая	15,4	15,4	6	ГБПОУ КСХК	штатный
Математические и общие естественно - научные дисциплины									
19	Математика	Сабурова Олеся Мидхатовна преподаватель	Оренбургский государственный университет	первая	10,0	5,8	-	ГБПОУ КСХК	штатный
20	Экологические основы природопользования	Галеев Ремек Ирасович преподаватель	ФГОУ ВПО Башкирский государственный аграрный университет	первая	17	7	7	ГБПОУ КСХК	штатный
Общепрофессиональные дисциплины									
21	Экономика организации	Басырова Эльвера Рифовна, преподаватель	Башкирский государственный университет	первая	13	9	9	ГБПОУ КСХК	штатный

22	Финансы, денежное обращение и кредит	Басырова Эльвера Рифовна, преподаватель	Башкирский государственный университет	первая	13	9	9	ГБПОУ КСХК	штатный
23	Налоги и налогообложение	Хасанова Ляйля Хасановна преподаватель	Московский государственный индустриальный университет	высшая	11	9,10	1	ГБПОУ КСХК	штатный
24	Основы бухгалтерского учета	Хасанова Ляйля Хасановна преподаватель	Московский государственный индустриальный университет	высшая	11	9,10		ГБПОУ КСХК	штатный
25	Аудит	Хасанова Ляйля Хасановна преподаватель	Московский государственный индустриальный университет	высшая	11	9,10	1	ГБПОУ КСХК	штатный
26	Документационное обеспечение управления	Ахметшина Рита Закирьяновна преподаватель	Бирская государственная социально –педагогическая академия	первая	15,4	15,4	5	ГБПОУ КСХК	штатный
27	Основы предпринимательской деятельности	Басырова Эльвера Рифовна, преподаватель	Башкирский государственный университет	первая	13	9	1	ГБПОУ КСХК	штатный
28	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Галяутдинов Ильшат Фанисович преподаватель	Московский государственный университет коммерции	высшая	17	17	14	ГБПОУ КСХК	штатный
29	Безопасность жизнедеятельности	Арсланов Руслан Фанзилевич преподаватель	Башкирский государственный аграрный университет		18	18		ГБПОУ КСХК	штатный

30	Статистика	Хасанова Ляйля Хасановна преподаватель	Московский государственный индустриальный университет	высшая	11	9,10	1	ГБПОУ КСХК	штатный
31	Основы экономической теории	Басырова Эльвера Рифовна, преподаватель	Башкирский государственный университет	первая	13	11	7	ГБПОУ КСХК	штатный
32	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Саяхова Диля Ильдусовна преподаватель	Башкирский государственный аграрный университет	высшая	17	15,4	9	ГБПОУ КСХК	штатный
Профессиональные модули									
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации									
38	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации	Хасанова Ляйля Хасановна преподаватель	Московский государственный индустриальный университет	высшая	11	9,10	5	ГБПОУ КСХК	штатный
Введение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации									
39	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Хасанова Ляйля Хасановна преподаватель	Московский государственный индустриальный университет	высшая	11	9,10	5	ГБПОУ КСХК	штатный
40	Бухгалтерская технология проведения и оформление инвентаризации	Басырова Эльвера Рифовна, преподаватель	Башкирский государственный университет	первая	13	3	3	ГБПОУ КСХК	штатный
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами									
41	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Хасанова Ляйля Хасановна преподаватель	Московский государственный индустриальный университет	высшая	11	9,10	5	ГБПОУ КСХК	штатный

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности									
42	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Хасанова Ляйля Хасановна преподаватель	Московский государственный индустриальный университет	первая	11	9,10	5	ГБПОУ КСХК	штатный
43	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Саляхова Диля Ильдусовна преподаватель	Башкирский государственный аграрный университет	высшая	17	15,4	7	ГБПОУ КСХК	штатный
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих									
44	Выполнение работ по профессии «Кассир»	Хасанова Ляйля Хасановна преподаватель	Московский государственный индустриальный университет	высшая	11	9,10	5	ГБПОУ КСХК	штатный

6. Материально – техническое обеспечение учебного процесса

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)
1	2	3	4
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)			
Общеобразовательные дисциплины			
1.	Русский язык. Литература	Кабинет русского языка и литературы учебного корпуса Стенды, плакаты, методические разработки, компьютеры. Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, рабочие места студентов, информационные стеллажи и стенды. Технические средства обучения: мультимедийный проектор, экран, ноутбук	Оперативное управление Собственность
2.	Иностранный язык	Кабинет иностранного языка учебного корпуса. Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; учебное оборудование; аппаратуры. Технические средства обучения: видеоманитофон, телевизор, интерактивная доска, компьютер с лицензионным программным обеспечением, колонки. Полный комплект средств обучения : учебники (по количеству обучающихся в группе), словари (двуязычные, по количеству обучающихся в группе), достаточный комплект методической литературы для преподавателя, каталог учебного оборудования	Оперативное управление Собственность
3.	Математика	Кабинет математики учебного корпуса. Оборудование учебного кабинета: рабочие места по количеству обучающихся, комплект учебно-методической документации; комплект плакатов и таблиц. Технические средства обучения: мультимедийный проектор, компьютеры, программное обеспечение.	Оперативное управление Собственность
4.	История	Кабинет истории и обществознания учебного корпуса. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: рабочие места по количеству обучающихся; комплект учебно-методической документации; наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал; видеотека по дисциплине. Технические средства обучения: компьютер, мультимедиа-комплекс, интерактивная доска	Оперативное управление Собственность

5.	Физическая культура	<p>Реализация учебной дисциплины требует наличия универсального спортивного зала, зала аэробики или тренажёрного зала, открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий; оборудованных раздевалок с душевыми кабинами.</p> <p>Спортивное оборудование: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, ворота, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений (например: гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений, бодибары); оборудование для занятий аэробикой (например, степ-платформы, скакалки, гимнастические коврики, фитболы). гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса, дорожка резиновая разметочная для прыжком и метания; оборудование, необходимое для реализации части по профессионально-прикладной физической подготовке. Для занятий лыжным спортом: лыжные базы с лыжехранилищами, мастерскими для мелкого ремонта лыжного инвентаря и теплыми раздевалками; учебно-тренировочные лыжни и трассы спусков на склонах, отвечающие требованиям безопасности; лыжный инвентарь (лыжи, ботинки, лыжные палки, лыжные мази и т.п.). Технические средства обучения: - музыкальный центр, выносные колонки, микрофон, компьютер, мультимедийный проектор, экран для обеспечения возможности демонстрации комплексов упражнений; - электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране.</p>	Оперативное управление Собственность
6.	Основы безопасности жизнедеятельности	<p>Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»</p> <p>Оборудование учебного кабинета: общевойсковой защитный комплект (ОЗК), общевойсковой противогаз (ГП -7), респиратор Р-2, индивидуальный противохимический пакет (ИПП -8), ватно-марлевая повязка, противопыльная тканевая маска, медицинская сумка, носилки санитарные, аптечка индивидуальная, бинты марлевые (эластичные), жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, ножницы для перевязочного материала, шприц в тубике, огнетушители углекислотные, устройства отработки прицеливания, учебные автоматы АК -74, винтовки пневматические, комплектов плакатов по ГО, комплектов плакатов по основам военной службы</p> <p>Технические средства обучения: компьютер, мультимедийные проекторы, интерактивная доска.</p>	Оперативное управление Собственность

7.	Информатика	Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности» Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; мультимедийное оборудование. Технические средства обучения: персональные компьютеры; мультимедиа проектор; экран; программное обеспечение.	Оперативное управление Собственность
8.	Обществознание	Кабинет истории и обществознания учебного корпуса. Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: рабочие места по количеству обучающихся; комплект учебно-методической документации; наглядные пособия: демонстрационные плакаты, раздаточный материал; видеотека по дисциплине. Технические средства обучения: компьютер, мультимедиа-комплекс, интерактивная доска	Оперативное управление Собственность
9.	Экономика	Кабинет «Экономики организации» Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации. Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, электронная книга по дисциплинам, первичные документы по учету, годовые отчеты, производственно – финансовые планы, бизнес- планы Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, использование интерактивной доски, программное обеспечение общего и профессионального назначения.	Оперативное управление Собственность
10.	Право	Кабинет «Правового обеспечения профессиональной деятельности» Стенды, плакаты, методические разработки, компьютеры. Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, рабочие места студентов, информационные стеллажи и стенды. Технические средства обучения: мультимедийный проектор, экран, ноутбук	Оперативное управление Собственность
11.	Естествознание	Кабинет естествознания учебного корпуса Стенды, плакаты, методические разработки, компьютеры. Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, рабочие места студентов, информационные стеллажи и стенды, комплекты оборудования для демонстрационного показа и лабораторных работ. Технические средства обучения: мультимедийный проектор, экран, ноутбук	Оперативное управление Собственность

12.	Башкирский язык	Кабинет башкирского языка Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно - наглядных пособий по дисциплине «Башкирский язык» Технические средства обучения: музыкальный центр; телевизор; аудио и видео магнитофон	Оперативное управление Собственность
Обще-гуманитарные и социально- экономические дисциплины			
1.	Основы философии	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин уч. корпуса Стенды, плакаты, методические разработки , компьютеры. Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, рабочие места студентов, информационные стеллажи и стенды. Технические средства обучения: мультимедийный проектор, экран, ноутбук	Оперативное управление Собственность
2.	История	Учебный кабинет истории. Оборудование учебного кабинета: Технические средства обучения: <i>проектор, экран, компьютер с лицензионным программным обеспечением.</i>	Оперативное управление Собственность
3.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; учебное оборудование; аппаратуры. Технические средства обучения: видеомангитфон, телевизор, интерактивная доска, компьютер с лицензионным программным обеспечением, колонки. Полный комплект средств обучения : учебники (по количеству обучающихся в группе), словари (двуязычные, по количеству обучающихся в группе), достаточный комплект методической литературы для преподавателя, каталог учебного оборудования	Оперативное управление Собственность
4.	Физическая культура	Реализация учебной дисциплины требует наличия универсального спортивного зала, зала аэробики или тренажёрного зала, открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий; оборудованных раздевалок с душевыми кабинами. Спортивное оборудование: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, ворота, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений (например: гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений, бодибары); оборудование для занятий аэробикой (например, степ-платформы, скакалки, гимнастические коврики, фитболы).	

		<p>гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса, дорожка резиновая разметочная для прыжком и метания;</p> <p>оборудование, необходимое для реализации части по профессионально-прикладной физической подготовке.</p> <p>Для занятий лыжным спортом:</p> <p>лыжные базы с лыжохранилищами, мастерскими для мелкого ремонта лыжного инвентаря и теплыми раздевалками;</p> <p>учебно-тренировочные лыжни и трассы спусков на склонах, отвечающие требованиям безопасности;</p> <p>лыжный инвентарь (лыжи, ботинки, лыжные палки, лыжные мази и т.п.).</p> <p>Технические средства обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - музыкальный центр, выносные колонки, микрофон, компьютер, мультимедийный проектор, экран для обеспечения возможности демонстрации комплексов упражнений; - электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране. 	Оперативное управление Собственность
5.	Психология общения	<p>Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин уч. корпуса</p> <p>Стенды, плакаты, методические разработки, компьютеры.</p> <p>Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, рабочие места студентов, информационные стеллажи и стенды.</p> <p>Технические средства обучения: мультимедийный проектор, экран, ноутбук</p>	Оперативное управление Собственность
Математические и общие естественно - научные дисциплины			
6.	Математика	<p>Кабинет математики</p> <p>Оборудование учебного кабинета: рабочие места по количеству обучающихся</p> <p>комплект учебно-методической документации; комплект плакатов и таблиц.</p> <p>Технические средства обучения: мультимедийный проектор, компьютеры, программное обеспечение.</p>	Оперативное управление Собственность
7.	Экологические основы природопользования	<p>Учебный кабинет “Экологические основы природопользования”</p> <p>Оборудование учебного кабинета: рабочие места по количеству обучающихся</p> <p>комплект учебно-методической документации; комплект плакатов и таблиц.</p> <p>Технические средства обучения: мультимедийный проектор, компьютеры, интерактивная доска, принтер, сканер.</p>	Оперативное управление Собственность
Общепрофессиональные дисциплины			

8.	Экономика организации	<p>Кабинет «Экономики организации» Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации. Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, электронная книга по дисциплинам, первичные документы по учету, годовые отчеты, производственно – финансовые планы, бизнес- планы Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, использование интерактивной доски, программное обеспечение общего и профессионального назначения.</p>	Оперативное управление Собственность
9.	Финансы, денежное обращение и кредит	<p>Кабинет «Финансы, денежное обращение и кредит» Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации. Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, электронная книга по дисциплине, первичные документы по учету, годовые отчеты, производственно – финансовые планы, бизнес- планы Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, использование интерактивной доски, программное обеспечение общего и профессионального назначения.</p>	Оперативное управление Собственность
10.	Налоги и налогообложение	<p>Кабинет «Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита» Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации. Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, первичные документы по учету, налоговые декларации, налоговые кодексы РФ. Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения.</p>	Оперативное управление Собственность
11.	Основ бухгалтерского учёта	<p>Кабинет «Теории бухгалтерского учёта» Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации. Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, первичные документы по учету, налоговые декларации, налоговые кодексы РФ. Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения</p>	

12.	Аудит	<p>Кабинет «Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита»</p> <p>Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации.</p> <p>Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, первичные документы по учету, регистры аналитического и синтетического учета, законодательные акты РФ.</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения.</p>	Оперативное управление Собственность
13.	Документационное обеспечение управления	<p>Кабинет «Документационное обеспечение управления»</p> <p>Оборудование учебного кабинета: рабочие места по количеству обучающихся комплект учебно-методической документации; комплект плакатов и таблиц.</p> <p>Технические средства обучения: мультимедийный проектор, компьютеры</p>	Оперативное управление Собственность
14.	Основы предпринимательской деятельности	<p>Кабинет «Основы предпринимательской деятельности»</p> <p>Оборудование учебного кабинета: рабочие места по количеству обучающихся комплект учебно-методической документации; комплект плакатов и таблиц.</p> <p>Технические средства обучения: мультимедийный проектор, компьютеры</p>	Оперативное управление Собственность
15.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности»</p> <p>Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; мультимедийное оборудование.</p> <p>Технические средства обучения: персональные компьютеры; мультимедиа проектор; экран; программное обеспечение.</p>	Оперативное управление Собственность
16.	Безопасность жизнедеятельности	<p>Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»</p> <p>Оборудование учебного кабинета: общевоинской защитный комплект (ОЗК), общевоинской противогаз (ГП -7), респиратор Р-2, индивидуальный противохимический пакет (ИПП -8), ватно-марлевая повязка, противопыльная тканевая маска, медицинская сумка, носилки санитарные, аптечка индивидуальная, бинты марлевые (эластичные), жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, ножницы для перевязочного материала, шприц в тубике, огнетушители углекислотные, устройства отработки прицеливания, учебные автоматы АК -74, винтовки пневматические, комплектов плакатов по ГО, комплектов плакатов по основам военной службы</p> <p>Технические средства обучения: компьютер, мультимедийные проекторы, интерактивная доска.</p>	Оперативное управление Собственность

17.	Статистика	Кабинет «Статистики» учебного корпуса Оборудование учебного кабинета: рабочие места по количеству обучающихся, комплект учебно-методической документации; комплект плакатов и таблиц. Технические средства обучения: мультимедийный проектор, компьютеры, программное обеспечение.	Оперативное управление Собственность
18.	Основы экономической теории	Кабинет «Экономической теории» Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации. Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, электронная книга по дисциплинам, первичные документы по учету, годовые отчеты, производственно – финансовые планы, бизнес- планы Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, использование интерактивной доски, программное обеспечение общего и профессионального назначения.	Оперативное управление Собственность
19.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Кабинет «Анализ финансово-хозяйственной деятельности» Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации. Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, электронная книга по дисциплинам, первичные документы по учету, годовые отчеты, производственно – финансовые планы, бизнес- планы Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, использование интерактивной доски, программное обеспечение общего и профессионального назначения.	Оперативное управление Собственность
Профессиональные модули			
20.	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Кабинеты «Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита», «Теории бухгалтерского учёта» Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации. Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, первичные документы по учету, налоговые декларации, налоговые кодексы РФ. Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения	Оперативное управление Собственность

		Лаборатории: «Информационных технологий в профессиональной деятельности», «Учебная бухгалтерия» Оборудование учебного кабинета:	
		посадочные места по количеству обучающихся; автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; мультимедийное оборудование. Технические средства обучения: персональные компьютеры; мультимедиа проектор; экран; программное обеспечение.	
21.	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Кабинеты «Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита», «Теории бухгалтерского учёта» Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации. Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, первичные документы по учету, налоговые декларации, налоговые кодексы РФ. Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения Лаборатории: «Информационных технологий в профессиональной деятельности», «Учебная бухгалтерия» Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; мультимедийное оборудование. Технические средства обучения: персональные компьютеры; мультимедиа проектор; экран; программное обеспечение.	Оперативное управление Собственность
22.	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	Кабинеты «Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита», «Теории бухгалтерского учёта» Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации. Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, первичные документы по учету, налоговые декларации, налоговые кодексы РФ. Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения	Оперативное управление Собственность

		<p>Лаборатории: «Информационных технологий в профессиональной деятельности», «Учебная бухгалтерия»</p> <p>Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; мультимедийное оборудование.</p> <p>Технические средства обучения: персональные компьютеры; мультимедиа проектор; экран; программное обеспечение.</p>	
23.	<p>Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>Кабинеты «Бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита», «Теории бухгалтерского учёта», «Анализа финансово – хозяйственной деятельности»</p> <p>Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, комплект плакатов, комплект учебно – методической документации.</p> <p>Рабочее оборудование для студентов: парты и стулья, должностные инструкции, инструкционные карты, производственные ситуации, задания для самостоятельной работы студента, первичные документы по учету, налоговые декларации, налоговые кодексы РФ, годовые отчеты, производственно – финансовые планы, бизнес- планы</p> <p>Технические средства обучения: компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения</p> <p>Лаборатории: «Информационных технологий в профессиональной деятельности», «Учебная бухгалтерия»</p> <p>Оборудование лаборатории: посадочные места по количеству обучающихся; автоматизированные рабочие места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; мультимедийное оборудование.</p> <p>Технические средства обучения: персональные компьютеры; мультимедиа проектор; экран; программное обеспечение.</p>	<p>Оперативное управление Собственность</p>

24.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	<p>Кабинеты «Документационное обеспечение управления»; «Бухгалтерский учета, налогообложение и аудит»; «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»; «Информационных технологий в профессиональной деятельности»; «Учебная бухгалтерия, библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет»;</p> <p>Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов «Документационного обеспечения управления»; «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита»; «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда»; «Информационных технологий в профессиональной деятельности»; «Учебная бухгалтерия, библиотека, читальный зал с выходом в сеть интернет»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект бланков документации; - комплект учебно-методической документации; - наглядные пособия и инструкционные карты. <p>Технические средства обучения: компьютеры с принтером и мультимедийным проектором.</p>	Оперативное управление Собственность
-----	--	---	---

7. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса

№ п/п	Уровень, ступень образования, вид образовательной программы (основная / дополнительная), направление подготовки, специальность, профессия, наименование предмета, дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров	Число обучающихся, воспитанников, одновременно изучающих предмет, дисциплину (модуль)
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)				
Общеобразовательные дисциплины				
1.	Русский язык. Литература.	1. Власенков А.И., Потёмкина Т.В.. Русский язык. Среднее профессиональное образование / А.И. Власенков, Т.В. Потёмкина. – 2-е изд., стереотип.- М.: Дрофа, 2007г.- 269с. 1. Обернихина Г.А. (под ред.) Литература. Практикум - ОИЦ «Академия», 2008 г. 2. Обернихина Г.А. (под ред.) Литература. - ОИЦ «Академия», 2010 г.		50
2.	Иностранный язык	1. Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 261 с. 2. Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский. – М.: Эксмо , р.698, 2008. 3. Virginia Evans – Jenny Dooley Upsream. Elementary A2 Student’s book - Express Publishing, p. 145, 2007 4. Virginia Evans – Jenny Dooley Upsream. Elementary A2 Student’s CD - Express Publishing, p. 157, 2007 5. Virginia Evans – Jenny Dooley Upsream. Elementary A2 Workbook student’s book - Express Publishing, p. 97, 2007		50
3.	Математика	1. Кремер Н.Ш. Математика. - М. 2008 2. Кремер Н.Ш. Теория вероятностей и математической статистики. – М. 2007 3. Мордкович А.Г. Алгебра и начала анализа. Задачник для общеобразовательных учреждений. – М. 2007 4. Дадаян А.Д. Математика. (Учебник) – М. 2006		50
4.	История	1. История России, 1945-2007 гг.: 11 класс: Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений. /Под ред. Данилова А.А., Уткина А.И., Филиппова А.В. – М.: Просвещение, 2008. – 367 с.		50

		2. История современной России, 1991-2003: учеб. пособие /В.И. Короткевич. – СПб.: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2007. – 293 с. Россия и мир в XX - нач. XXI вв. Учебник 11 класс. /Под ред. Алексашкиной Л.Н. – М.: Просвещение, 2007. - 432 с.		
5.	Физическая культура	1. Ильинич В.И. Физическая культура студента и жизнь: учебник для вузов [Текст] / В.И. Ильинич. – М.: Гардарики, 2007. -366 с. 2. Туманян Г.С. Здоровый образ жизни и физическое совершенствование: учебное пособие для студентов высших учебных заведений [Текст] /Г.С. Туманян М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 336 с		50
6.	Основы безопасности жизнедеятельности	1. Сапронов Ю.Г., Сыса А.Б., Шахбазян В.В. .Безопасность жизнедеятельности.- ОИЦ «Академия», 2009 2. Смирнов А.Т., Шахраманьян М.А. и др.Безопасность жизнедеятельности. - ООО «Дрофа», 2007		50
7.	Информатика	1. Информатика. Михеева Е.В. Титова О.И. ОИЦ «Академия». 2008 г. 2. Практикум по информатике. Михеева Е.В. ОИЦ «Академия». 2008 г.		50
8.	Обществознание	1.Боровик В.С., Боровик С.С. Обществознание: учебник. – М., 2007. 2.Человек и общество: Обществознание: учебник для учащихся 10–11 кл. общеобразоват. учреждений / под ред. Л. Н. Боголюбова и А. Ю. Лазебниковой. – Ч. 2. – 11 кл. – М., 2009. 3.Человек и общество: Обществознание: учебник для 10–11 кл. общеобразоват. Учреждений: в 2 ч. – Ч. 1: 10 кл. / под ред. Л. Н. Боголюбова и А. Ю. Лазебниковой. – М., 2009. 4.Школьный словарь по обществоведению: учебник пособие для 10–11 кл. общеобразоват. учреждений / под ред. Л. Н. Боголюбова и Ю. И. Аверьянова. – М., 2007. 5.Важенин А.Г. Обществознание: учебник. – М., 2008 6.Важенин А.Г. Практикум по обществознанию: учеб. пособие. – М., 2008 7.Кравченко А.И. Обществознание. 10 кл. – М., 2008 8.Кравченко А.И. Обществознание. 11 кл. – М., 2007 9.Человек и общество: учебник для 10–11 кл. / под ред. Л.Н. Боголюбова и А.Ю. Лазебниковой: в 2 ч. – М., 2007 10.Обществознание. 10-11 кл. / под ред. А.Ю. Лазебниковой. – М., 2007. 11.Мушинский В.О. Обществознание. 10–11 кл. – М., 2009.		50
9.	Экономика	1.Экономика сельского хозяйства Н.Я.Коваленко, М.: «Колос», 2010г.;		50

		2. Экономика организации (предприятия) И.А. Сафронов; «Магистр», 2010 г.; 3. Экономика отраслей АПК. И.А. Минаков; М.: «КолосС», 2010г; 4. Основы экономики. И.А. Слагода, «Форум – ИНФРА», 2010г.; 5. Экономика. Учебное пособие. М.: Форум – 2011г.		
10.	Право	1. Конституция Российской Федерации Принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. // "Рос. газ." от 25 дек. 2011 г. N 237 2. Шкатулла В.И., Надвыкова В.В., Сыгинская М.В. Основы права, ОИЦ «Академия» 2009 3. Румынина В.Р. Основы права М. Форум- ИНФРА-М 2008 4. Румынина В.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности М. Академия, 2007 5. Бархатова Е.Ю. Правовое обеспечение профессиональной деятельности М., Издательство Проспект, 2007 6. Казанцев С.Я. Основы права ОИЦ «Академия» 2009 7. Казанцев В.И., Васин В.Н. Трудовое право ОИЦ «Академия» 2008		50
11.	Естествознание	1. Билич Г.Л., Крыжановский В.А. Биология. Полный курс. Анатомия. Т.1 ИД «Оникс», .2007 2. Билич Г.Л., Крыжановский В.А. Биология. Полный курс. Ботаника Т.2 ИД «Оникс», .2007 3. Дмитриева В.Ф. Физика- ОИЦ «Академия», 2009 4. Дмитриева В.Ф. Задачи по физике. - ОИЦ «Академия», 2009		50
12.	Башкирский язык	1. Усманова М.Г. Башкирский язык. – Уфа: Китап, 2008 2. Юлмухаметов М.Б., Ракаева А. С., Шарапов И.А. Башкирский язык и культура речи, Уфа -2008		50
Общий гуманитарный социально-экономический цикл				
13.	Основы философии	1. Стрельник О.Н. Основы философии. Учебник для сузов.- М.: Юрайт, 2010. -312 с. 2. Горелов А.П. Основы философии: Уч. пособие для студентов учреждений СПО. – М.: «Академия», 2007.-256 с. 3. Губин В.А. Основы философии: Учебное пособие. Серия «Профессиональное образование»–М.: ФОРУМ, 2008. – 288 с. 4. Канке В.А. Основы философии: учебник для студентов средних специальных учебных заведений. М.: Логос, 2009.-288 с. 5. Кохановский В.П. и др. Основы философии: Учебное пособие для средних специальных учебных заведений. - Ростов-на Дону: Феникс, 2009.-320 с.		50
14.	История	1. История России, 1945-2007 гг.: 11 класс: Учебник для учащихся общеобразовательных учреждений. /Под ред. Данилова А.А., Уткина А.И.,		50

		<p>Филиппова А.В. – М.: Просвещение, 2008. – 367 с.</p> <p>2. История современной России, 1991-2003: учеб. пособие /В.И. Короткевич. – СПб.: Изд-во С.-Петерб. ун-та, 2007. – 293 с.</p> <p>3. Россия и мир в XX - нач. XXI вв. Учебник 11 класс. /Под ред. Алексашкиной Л.Н. – М.: Просвещение, 2007. - 432 с.</p>		
15.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	<p>1.Тимофеев В.Г., Вильнер А.Б., Колесникова И.Л. и др. Учебник английского языка для 10 класса (базовый уровень) / под ред. В.Г. Тимофеева. – М.: Издательский центр «Академия», 2007. – 261 с.</p> <p>2.Мюллер В.К. Англо-русский и русско-английский. – М.: Эксмо, р.698, 2008.</p> <p>3.Virginia Evans – Jenny Dooley Upsream. Elementary A2 Student’s book - Express Publishing, p. 145, 2007</p> <p>4.Virginia Evans – Jenny Dooley Upsream. Elementary A2 Student’s CD - Express Publishing, p. 157, 2007</p> <p>5.Virginia Evans – Jenny Dooley Upsream. Elementary A2 Workbook student’s book - Express Publishing, p. 97, 2007</p>		50
16.	Физическая культура	<p>1. Ильинич В.И. Физическая культура студента и жизнь: учебник для вузов [Текст] / В.И. Ильинич. – М.: Гардарики, 2007. -366 с.</p> <p>2. Туманян Г.С. Здоровый образ жизни и физическое совершенствование: учебное пособие для студентов высших учебных заведений [Текст] /Г.С. Туманян М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 336 с</p>		50
17.	Психология общения	<p>1. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления (учебник для ссузов) – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2009. – 409с.</p> <p>2. Волкова А.И. Психология общения (учебное пособие для ссузов) – Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2006. – 448с.</p> <p>3. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 178с.</p> <p>4. Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 240с.</p>		50
Математические и общие естественно - научные дисциплины				
18.	Математика	<p>1. Кремер Н.Ш.Математика. - М. 2008</p> <p>2. Кремер Н.Ш.Теория вероятностей и математической статистики. – М. 2007</p> <p>3.Мордкович А.Г. Алгебра и начала анализа. Задачник для общеобразовательных учреждений. – М. 2007</p> <p>4.Дадаян А.Д.Математика. (Учебник) – М. 2006</p>		50
19.	Экологические основы	Хандогина Е.К., Герасимова А/В., Хандогина А.В. Экологические основы		50

	природопользования	природопользования. – М.: ФОРУМ: ИНФА-М, 2007. – 160с.		
Общепрофессиональные дисциплины				
20.	Экономика организации	1. Экономика сельского хозяйства Н.Я.Коваленко, М.: «Колос», 2010г.; 2. Экономика организации (предприятия) И.А. Сафронов; «Магистр», 2010 г.; 3. Экономика отраслей АПК. И.А. Минаков; М.: «КолосС», 2010г; 4. Основы экономики. И.А. Слагода, «Форум – ИНФРА», 2010г.; 5. Экономика. Учебное пособие. М.: Форум – 2011г.		50
21.	Финансы, денежное обращение и кредит	1. Галанов В.А. - Финансы, денежное обращение и кредит. Учебник М.: ФОРУМ: ИНФРА, 2008 2. Белов А.В. Финансы и кредит. Структура финансов рыночной экономики. Курс лекций.- М. ФОРУМ, 2008 3. Галанов В.А. Основы банковского дела. Учебник. – М.: ФОРУМ. ИНФРА., 2008 4. Галанов В.А. Ценные бумаги. Учебное пособие. М.: ФОРУМ, ИНФРА., 2008 5. Стародубцева Е.Б. Финансы и кредит. Учебник. М.: ИНФРА, ФОРУМ, 2009		50
22.	Налоги и налогообложение	1. Налоговый кодекс РФ, части I, II. 2. Комментарий официальных органов к части II НК РФ – изд. «Экономика и право», 2010 г. 3. В.В. Худолеев «Налоги и налогообложение», М., Форум – Инфра-М, 2007 г. Гончаренко Л. И., Каширина М. В., «Налогообложение юридических лиц», ООО Издательство «Форум, 2007 г.		50
23.	Основы бухгалтерского учёта	1. ФЗ «О бухгалтерском учёте» №129-ФЗ 2. «Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» №34-н 3. План счетов бухгалтерского учёта №94 н 4. Инструкция по применению плана счетов бухгалтерского учёта. 5. Теория бухгалтерского учёта: учебник для сред. проф. образования. – 2-е изд., перераб. и доп./ под общ. Ред. проф. Е.А. Мизиковского и проф. М.В. Мельник.- М.: Магистр, 2009. – 382 с. 6. Интернет ресурсы.		
24.	Аудит	1. ФЗ № 307 от 30.12.08. года «Об аудиторской деятельности». 2. Парушина Н.В, Суворова С.П. Галкина Е.В. Аудит: Практикум. Учебное пособие, М.: «ФОРУМ ИНФРА-М», 2006 3. Парушина Н.В, Суворова С.П. Аудит: Учебник, М.: «ФОРУМ ИНФРА-М», 2005 4. Лебедева Е.М. Аудит: ОИЦ «Академия», 2009		50

25.	Документационное обеспечение управления	1. Кузнецов И.Н. Документационное обеспечение управления и делопроизводство, Юрайт, 2011, 576 с. 2. Соколов В.С. Документационное обеспечение управления. ФОРУМ: ИНФРА-М. 2007 3. Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. ОИЦ "Академия"2010 4. Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления. Практикум ОИЦ «Академия» 2008		50
26.	Основы предпринимательской деятельности			
27.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования/Е.В. Михеева. - М.: «Академия», 2007 г. 2. Информационные технологии. Корнеев И.К., Ксандопуло Г.Н., Машурцев В.А. К Велби, Проспект, 2009. 3. Информационные технологии. Румянцева Е.Л., Слюсарь В.В. М.: Форум, Инфра-М, 2007.		50
28.	Безопасность жизнедеятельности	1. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности: Учебник – М.: КНОРУС, 2008. – 288с.		50
29.	Статистика	1. Сидоренко М.Г. Статистика. М.: ФОРУМ – ИНФРА – М, 2007 2. Сергеева И.И. Статистика. Учебник. М.; ИД. ФОРУМ: ИНФРА – М, 2009		50
30.	Основы экономической теории	1. Е.Ф. Борисов «Основы экономической теории», М. Высшая школа, 2001 2. Е.Ф. Борисов «Экономическая теория», хрестоматия, М. Высшая школа, 2000 3. И.Б. Николаева «Экономическая теория», М. 2000		50
31.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	1. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия. 4-е изд. 2006 ИД «ИНФРА-М» 2. Мельник М. В., Герасимова Е. Б. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия 2007 ООО Издательство «Форум» 3. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. 2010 ОИЦ "Академия" 4. Налетова И.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности 2006 ООО Издательство «Форум»		50
Профессиональные модули				
32.	Документирование хозяйственных операций и	1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 129-ФЗ от 21.11.1996 г. с последующими изменениями и дополнениями.		50

	ведение бухгалтерского учета активов организации	<p>2. Богатая И.Н. Положения по бухгалтерскому учёту. Сборник Элит, 2007</p> <p>3. Богатая И.Н. План счетов бухгалтерского учёта. Инструкция по применению. Сиб.унив.изд-во, 2007</p> <p>4.Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учёт: учебное пособие. М.: ФОРУМ ИНФРА-М, 2007</p> <p>5.Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета, Учебное пособие для студентов СПО – М.: Академия, 2008 г.</p> <p>6.Захарьин В.Р. Теория бухгалтерского учета – М.: Магистр . 2009 г.</p> <p>7.Лаптев В.В. Практическая работа в «1С:Бухгалтерии» 7.7, Питер, 2007</p> <p>8.Соколов В.С. Документационное обеспечение управления: Учебник –М.: Форум: ИНФРА-М, 2007 г.</p> <p>9. Щербаков В.И. Теория бухгалтерского учета: Учебник- М.: Форум: ИНФРА-М, 2006 г.</p>		
33.	Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	<p>1.Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 129-ФЗ от 21.11.1996 г. с последующими изменениями и дополнениями.</p> <p>2.Богатая И.Н. Положения по бухгалтерскому учёту. Сборник Элит, 2007</p> <p>3.Богатая И.Н. План счетов бухгалтерского учёта. Инструкция по применению. Сиб.унив.изд-во, 2007</p> <p>4.Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учёт: учебное пособие. М.: ФОРУМ ИНФРА-М, 2007</p> <p>5.Лаптев В.В. Практическая работа в «1С:Бухгалтерии» 7.7, Питер, 2007</p> <p>6.ФЗ № 307 от 30.12.08. года «Об аудиторской деятельности».</p> <p>7.Парушина Н.В, Суворова С.П.Галкина Е.В. Аудит: Практикум. Учебное пособие, М.: «ФОРУМ ИНФРА-М», 2006</p> <p>8. Парушина Н.В, Суворова С.П. Аудит: Учебник, М.:«ФОРУМ ИНФРА-М», 2005</p>		50
34.	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	<p>1.Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 129-ФЗ от 21.11.1996 г. с последующими изменениями и дополнениями.</p> <p>2.Богатая И.Н. Положения по бухгалтерскому учёту. Сборник Элит, 2007</p> <p>3.Богатая И.Н. План счетов бухгалтерского учёта. Инструкция по применению. Сиб.унив.изд-во, 2007</p> <p>4.Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учёт: учебное пособие. М.: ФОРУМ ИНФРА-М, 2007</p> <p>5.Лаптев В.В. Практическая работа в «1С:Бухгалтерии» 7.7, Питер, 2007</p> <p>6.Налоговый кодекс РФ, части I, II.</p>		50

		7.Комментарий официальных органов к части II НК РФ – изд. «Экономика и право», 2010 г. 8.В.В. Худолеев «Налоги и налогообложение», М., Форум – Инфра-М, 2007 г.		
35.	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 129-ФЗ от 21.11.1996 г. с последующими изменениями и дополнениями. 2. Захарьин В.Р. Теория бухгалтерского учета – М.: Магистр . 2009 г. 3. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета, Учебное пособие для студентов СПО – М.: Академия, 2008 г. 4. Соколов В.С. Документационное обеспечение управления: Учебник –М.: Форум: ИНФРА-М, 2007 г. 5. Щербаков В.И. Теория бухгалтерского учета: Учебник- М.: Форум: ИНФРА-М, 2006 г.		50
36.	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 129-ФЗ от 21.11.1996 г. с последующими изменениями и дополнениями. 2. Л.М. Бурмистрова, «Бухгалтерский учет», М., 2007		50

7. Характеристики среды образовательного учреждения, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Воспитание и самовоспитание личности обучающегося в ГБПОУ Кушнаренковский сельскохозяйственный колледж строится на основе плана воспитательной работы на весь период обучения. Вся воспитательная работа в колледже направлена на подготовку высококвалифицированных, всесторонне развитых специалистов сельскохозяйственного производства, на воспитание идейно-зрелых, общественно-развитых специалистов, способных работать в условиях радикальной экономической реформы.

Воспитательная работа в колледже проводится под руководством заместителя директора по воспитательной работе.

Система управленческой деятельности заместителя директора по воспитательной работе сводится к трём основным направлениям: организующей; обучающе-методической; контролирующей.

Педагогическое управление организацией воспитательной работы направлено на создание целостной системы воспитательной работы, в процессе которого осуществляются задачи: воспитание в учебном процессе; организация внеучебной воспитательной работы по предметам.

Педагогическое управление обучающе-методической работой направлено на:

1. Оказание методической помощи преподавателям в реализации принципа воспитывающего обучения на учебных занятиях и во внеурочной воспитательной работе;

2. Оказание методической помощи классным руководителям в организации работы с обучающимися (составляются рекомендации по работе в учебной группе, изучению индивидуальных особенностей личности и т.д.).

3. Оказание методической помощи воспитателям общежитий, мастерам производственного обучения, работникам библиотеки в организации воспитательной работы со студентами;

4. Оказание методической помощи органам студенческого самоуправления в организации;

5. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта воспитательной работы.

Педагогическое управление контролем, корректировкой воспитательной работы направлено на эффективное управление воспитательным процессом (имеется график контроля, проводятся совещания всех подразделений по воспитательной работе и т.д.).

Организуя процесс обучения и воспитания обучающихся, преподаватели, мастера производственного обучения, общественные организации всю работу направляют на:

- создание прочного коллектива обучающихся в учебных группах, воспитание у обучающихся чувства ответственности за свой коллектив, гордости за свою профессию, чувства любви к учебному заведению;

- пробуждение интереса и любви к труду, научение работать творчески, проявлять инициативу деловитость, взаимопомощь, соблюдение дисциплины, добиваться глубоких и прочных знаний;
- формирование гармонически развитой личности;
- формирование общечеловеческих норм гуманистической морали (доброты, взаимопомощи, милосердия терпимости по отношению к людям), культуры общения, культивирования интеллигентности как меры воспитанности;
- развитие и укрепление чувства патриотизма, любви к Родине;
- ориентацию на саморазвитие, самовоспитание студентов, вооружение их средствами самосовершенствования;
- индивидуализацию воспитания с учётом психолого-возрастных особенностей;
- развитие у каждого обучающегося чувства братской дружбы, солидарности к трудящимся всех национальностей.

На основе плана «Воспитания и самовоспитания личности на весь период обучения» составляются по всем структурным подразделениям: планы работы методического объединения классного руководителя, планы воспитательной работы классных руководителей, воспитателей общежития, библиотеки, Совета самоуправления.

Воспитательная работа классных руководителей.

Все классные руководители работают на основании планов воспитательной работы, рассмотренных на заседании метод объединения классных руководителей и утверждённых заместителем директора по воспитательной работе.

Согласно общеколледжного учебно-воспитательного плана проводятся:

- классные часы в учебных группах по итогам ежемесячной аттестации;
- общеколледжные мероприятия;
- тематические классные часы.

Основными задачами являются:

- изучение и использование передового опыта в области физического воспитания;
- воспитание у студентов сознательного отношения к занятиям физической культуры и спорту;
- укрепление здоровья студентов и закаливание организма путём привлечения к массовым занятиям физическими упражнениями;

Согласно поставленной проблеме преподаватели ведут большую методическую работу.

Для осуществления работы по физическому воспитанию в колледже имеется спортивный зал, лыжная база, хоккейная коробка, стрелковый тир, спортивная площадка, имеется весь спортивный инвентарь.

Традиционно проводится Спартакиада среди групп нового приёма. В коллективе культивируются 9 видов спорта: лёгкая атлетика, лыжные гонки, волейбол, баскетбол, настольный теннис, футбол, шахматы, стрельба пулевая, гири. Традиционными стали дни бегуна, «Весёлые старты», туристические слеты, дни здоровья.

Сборные команды колледжа принимают участие в соревнованиях районного и республиканского масштаба.

Студенческое самоуправление в колледже.

В целях воспитания социально активной личности сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество и результаты своего труда в колледже введено студенческое самоуправление. Оно является составной частью системы демократического управления в учебном заведении, предусматривающей делегирование отдельных управленческих функций студенческому коллективу. Для координации деятельности студенческого совета введена должность специалиста по работе с молодежью.

Совет самоуправления оказывает практическую помощь педагогическому коллективу в повышении уровня профессиональной подготовки студентов; способствует развитию инициативности и творчества у студентов через их общественную жизнь; участвует в организации производительного труда в период практического обучения; занимается вопросами быта и отдыха студентов и т.д.

Большое внимание уделяется работе с активом учебных групп. Активы групп вносят предложения по вопросам поощрения и наказания студентов, оказания материальной помощи, осуществляют контроль за посещаемостью студентов, соблюдением правил внутреннего распорядка.

Обучающиеся также привлекаются к оформлению тематических альбомов, выпуску стенгазет, совместно с активом группы классные руководители проводят серьезную работу по повышению качества успеваемости, посещаемости занятий. Обучающиеся являются активными участниками художественной самодеятельности.

8. Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится образовательным учреждением по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) и демонстрационный экзамен. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой о государственной (итоговой) аттестации

выпускников.

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы и демонстрационного экзамена, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, демонстрационного экзамена, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной аттестационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.