

ДОГОВОР № 15
о взаимодействии и сотрудничестве

г. Уфа

«9» 12 2022г.

Государственное бюджетное учреждение Республики Башкортостан Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее – ГБУ РБ РЦППМСП), именуемое далее Сторона 1, в лице директора Лейсан Зинуровны Гайсиной, действующего на основании устава, с одной стороны, и

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Куршаренский семейный центр имени Селехова Дами Умаровича, именуемое далее Сторона 2, в лице директора Селехова Дами Умаровича, действующего на основании устава, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Организация сторонами совместных мероприятий по следующим направлениям:

- проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья/или с инвалидностью _____ (далее – обследование) в целях подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций ПМПК;
- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- психологическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

2. Обязательства Сторон

2.1. В совместной деятельности Стороны принимают следующие обязательства:

2.1.1. Обеспечить профессиональное взаимодействие психолого-педагогического консилиума _____ (далее – ППк) и Центральной психолого-медико-педагогической комиссии Республики Башкортостан (далее – ЦПМПК РБ) при организации мероприятий, относящихся к предмету договора.

2.1.2. Хранить врачебную тайну и конфиденциальность сведений, ставших известными Сторонам в связи с участием в организации обследования, консультативной и иной деятельностью, относящуюся к предмету договора.

2.1.3. Осуществлять совместную деятельность, относящуюся к предмету договора, посредством своевременного информирования, планирования и проведения мероприятий, входящих в компетенцию Сторон.

2.1.4. При проведении любых работ, предусмотренных договором, обеспечивать приоритет защиты прав и интересов участников образовательных отношений, как в период реализации мероприятий, так и в использовании полученной информации.

2.1.5. Своевременно информировать Стороны о возникших препятствиях к выполнению мероприятий, применяя все меры к их устранению.

2.1.6. Предоставлять сведения, необходимые для осуществления деятельности, относящейся к предмету договора.

2.2. Сторона 1 обязуется:

2.2.1. Организовать взаимодействие ЦПМПК РБ с ППк, включающее обязанность ЦПМПК РБ:

- информировать ППк о составе пакета документов для предоставления на обследование, о порядке проведения обследования и выдачи заключения ПМПК путем размещения сведений на официальном сайте ГБУ РБ РЦППМСП по адресу в сети Интернет <https://rmpk-ufa.ru/>;

- проводить своевременное обследование обучающихся по направлению ППк, по заявлению и согласию обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;

- отказать в проведении обследования обучающегося в случае отсутствия родителей (законных представителей) или при отсутствии документов, подтверждающих их статус;

2.2.4. Разрабатывать рекомендации по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

2.2.5. Информировать родителей (законных представителей) о результатах обследования в доступной форме, а также о возможностях получения детьми психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, о различных вариантах организации специальных образовательных условий для их обучения и воспитания, в соответствии с выявленными и индивидуальными психофизическими особенностями.

2.2.6. Оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, педагогическим работникам _____ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по

вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

2.3. Сторона 2 обязуется:

2.3.1. Информировать обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников о деятельности ГБУ РБ РЦППМСП, в том числе ЦППМК РБ.

2.3.2. Информировать обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости обращения в ЦППМК РБ для обследования в целях подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций ПМПК; о проведении обследования обучающегося только в присутствии родителя (законного представителя) обучающегося в установленных законодательством случаях.

2.3.3. Организовать взаимодействие ППк с ЦППМК РБ в соответствии Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» (далее – Распоряжение № Р-93), включающее обязанность ППк:

- оказывать при необходимости обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся помощь в подготовке пакета документов для представления в ЦППМК РБ в соответствии с п. 15 Положения о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082;

- направлять на обследование в ЦППМК РБ обучающихся в установленных случаях;

- своевременно оформлять «Представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПК» в соответствии с Распоряжением № Р-93 (по форме Приложения № 4), иные необходимые документы по запросу ЦППМК РБ.

- контролировать и (или) определять на основе решения членов ППк сроки повторного обследования обучающихся;

- осуществлять динамический контроль эффективности реализации рекомендаций ЦППМК РБ и психолого-педагогического сопровождения обучающихся в соответствии с рекомендациями ЦППМК РБ.

2.3.4. Предоставлять соответствующие условия для проведения выездного обследования ЦППМК РБ обучающихся на базе Рыпоу КСХК

3. Принципы организации сотрудничества

3.1. Стороны осуществляют взаимодействие по вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В целях реализации Соглашения, Стороны могут разрабатывать совместные документы (протоколы, графики, соглашения, дорожные карты, планы-графики и т.д.), направлять письма, определяющие конкретные мероприятия и сроки, необходимые для достижения поставленных целей, которые с момента подписания будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.3. Сотрудничество сторон преследует некоммерческие цели. Исполнение Соглашения не может противоречить основным целям деятельности и задачам Сторон, его подписавших.

3.4. Заключение Соглашения не влечет за собой возникновения каких-либо финансовых обязательств для Сторон, его подписавших.

3.5. Соглашение определяет общие принципы взаимодействия Сторон по поставленным целям. На основании настоящего Соглашения у Сторон не возникает обязанностей по передаче друг другу имущества (в том числе имущественных прав), перечислению денежных средств, выполнению работ, оказанию услуг.

4. Конфиденциальность

4.1. Стороны договорились, что ни одна из Сторон не имеет права разглашать сведения, получаемые от другой Стороны, являющиеся конфиденциальной информацией, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 3 (трех) лет.

5.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено по инициативе любой из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны не позднее, чем за 1 (один) месяц до даты прекращения действия настоящего Соглашения.

5.3. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению оформляются письменно и являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

5.4. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего Соглашения, Стороны

разрешают путем переговоров. В случае если споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, то они рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Реквизиты и подписи Сторон

<p>Государственное бюджетное учреждение Республики Башкортостан Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи</p> <p>Адрес: 450075, г.Уфа, проспект Октября, 115, корп.2 Телефон: (347)284-84-52 E-mail: grtk@zavod.ru</p> <p>Директор: <i>И.Э. Ганиева</i> МП</p>	<p><i>ГБПОУ КСХК</i></p> <p><i>Адрес: 452231, Кушнарьевский р.и, с. Кушнарьевское, ул. Мусурма, 11</i></p> <p><i>Телефон: 8(347 80) 5-94-66</i> <i>E-mail: kushtek@mail.ru</i></p> <p><i>И.о. директора:</i> <i>Ф.И. Салихова</i></p> 
---	---

